



PK

PERJANJIAN KINERJA

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

TAHUN 2025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ZACHARIAS L. MAILOA, S.T., M.M.

Jabatan : Plt. SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARKUS OCTOVIANUS MANSNEMBRA, S.H., M.M.

Jabatan : BUPATI BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 10 Maret 2025



Pihak Kedua,

Markus Octovianus Mansnembra, S.H., M.M.



Pihak Pertama,

Zacharias L. Mailoa, S.T., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON II SEKRETARIAT DAERAH

Jabatan : Sekretaris Daerah

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Akuntabel dan Melayani	1. Indeks Reformasi Birokrasi	58,26
		2. Nilai Kepatuhan Penyelenggaraan Pelayanan Publik	79
		3. Nilai AKIP Kab. Biak Numfor	69,43
		4. Nilai LPPD	Tinggi
2.	Meningkatnya Pengelolaan Produk Hukum	Jumlah Produk Hukum Daerah yang ditetapkan	17
3.	Meningkatnya Jumlah Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip secara Baku	Presentase OPD yang Menggunakan Arsip Digital	72%
4.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Barang dan Jasa Pemerintah Daerah	Indeks Kualitas Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Level 3 Proaktif
SASARAN INTERNAL			
5.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) pada Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor	Nilai AKIP Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor	75

Program	Anggaran	Keterangan
1. Bagian Organisasi		
• Program Penataan Organisasi	Rp. 362.482.700,-	APBD
2. Bagian Pemerintahan		
• Program Administrasi Tata Pemerintahan	Rp. 138.555.200,-	APBD
3. Bagian Hukum		
• Program Fasilitasi Produk Hukum	Rp. 635.171.250,-	APBD
4. Bagian Pengelolaan Perpustakaan dan Arsip Daerah		
• Program Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 250.000.000,-	APBD
5. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa		
• Program Pengelolaan Barang dan Jasa	Rp. 906.320.000,-	APBD

Biak, 10 Maret 2025


Bupati Biak Numfor
Markus Octovianus Mansnembra, S.H., M.M.


Pdt. Sekretaris Daerah
Kabupaten Biak Numfor
Dachmas L. Mailoa, S.T., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : SEMUEL RUMAIKEUW, S.H.

Jabatan : ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ZACHARIAS L. MAILOA

Jabatan : Plt. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Zacharias L. Mailoa

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Pertama,


Semuel Rumaikew, S.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON II SEKRETARIAT DAERAH

Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Koordinasi, Fasilitasi, Evaluasi serta Pelaporan di bidang Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat dan Hukum	1. Nilai Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Baik
		2. Tercapainya Implementasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	100%
		3. Jumlah Produk Hukum Daerah yang ditetapkan	17

Program	Anggaran	Keterangan
1. Bagian Pemerintahan		
• Program Administrasi Tata Pemerintahan	Rp. 138.381.200,-	APBD
2. Bagian Kesejahteraan Rakyat		
• Program Pelaksanaan Kebijakan Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Rp. 254.480.950,-	APBD
3. Bagian Hukum		
• Program Fasilitasi Produk Hukum	Rp. 387.000.000,-	APBD

Biak, 10 Maret 2025



Plt. Sekretaris Daerah
Kabupaten Biak Numfor

Zacharias L. Mailoa

Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat

Semuel Rumaikew, S.H.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : OTTO P. M. WANGGAI, S.E., M.M.

Jabatan : ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ZACHARIAS L. MAILOA

Jabatan : Plt. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,

Zacharias L. Mailoa

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Pertama,

Otto P. M. Wanggai, S.E., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON II SEKRETARIAT DAERAH

Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pembangunan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Koordinasi, Fasilitasi, Evaluasi serta Pelaporan di bidang Perekonomian dan SDA, Administrasi Pembangunan serta Pengadaan Barang dan Jasa	1. Indeks Kualitas Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Level 3 Proaktif
		2. Tercapainya Pengendalian Pertumbuhan Ekonomi	100%
		3. Tercapainya Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Program Pengelolaan Barang dan Jasa	Rp. 906.320.000,-	APBD
2. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Program Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Rp. 150.000.000,-	APBD
3. Bagian Administrasi Pembangunan Program Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Rp. 166.000.000,-	APBD

Biak, 10 Maret 2025


 Pdt. Sekretaris Daerah
 Kabupaten Biak Numfor
 Zacharias L. Mailoa

Asisten Perekonomian dan
 Pembangunan

 Otto P. M. Wanggai, S.E., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ZACHARIAS L. MAILOA, S.T., M.M
Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM PADA SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARKUS OCTOVIANUS MANSNEMBRA, S.H., M.M.
Jabatan : BUPATI BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,

Markus Octovianus Mansnembra, S.H., M.M.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Pertama,

Zacharias L. Mailoa, S.T., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON II SEKRETARIAT DAERAH

Jabatan : Asisten Administrasi Umum

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Koordinasi, Fasilitasi, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Umum, Organisasi, Protokol dan Komunikasi Pimpinan, serta Pengelolaan Perpustakaan dan Arsip Daerah	1. Presentase Perangkat Daerah/UPP yang berada pada Zona Kepatuhan Hijau	100%
		2. Nilai AKIP Kabupaten Biak Numfor Komponen Pelaporan Kinerja	9,34
		3. Jumlah OPD yang Menggunakan Arsip Digital	22 OPD
		4. Tercapainya Pelayanan Kesekretariatan	100%
		5. Tercapainya Fasilitasi Keprotokolan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Bagian Umum		
• Program Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 4.486.245.420,-	APBD
2. Bagian Organisasi		
• Program Penataan Organisasi	Rp. 362.482.700,-	APBD
3. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan		
• Program Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Rp. 883.861.000,-	APBD
4. Bagian Pengelolaan Perpustakaan dan Arsip Daerah		
• Program Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 250.000.000,-	APBD



Bupati Biak Numfor

Markus Octovianus Mansnembra, S.H., M.M.

Biak, 10 Maret 2025

Asisten Administrasi Umum
Setda Kabupaten Biak Numfor

Zacharias L. Mailoa, S.T., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : AKBAR, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SEMUEL RUMAIKEUW, S.H
Jabatan : ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

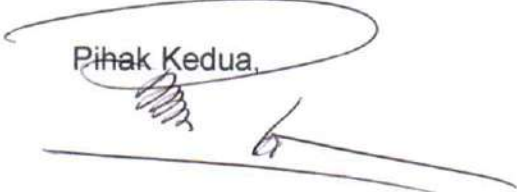

Pihak Kedua,
SEMUEL RUMAIKEUW, S.H

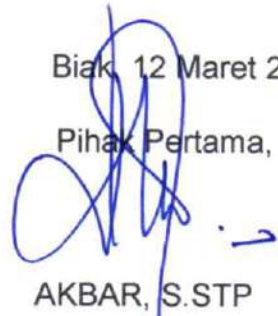

Biak, 18 Maret 2025
Pihak Pertama,
AKBAR, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	1. Nilai Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Baik

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan dan Evaluasi LPPD Tahun Dinas 2024	Rp 138.381.200,-	APBD

Pihak Kedua,

SEMUEL RUMAIKEUW, S.H

Biak, 12 Maret 2025
Pihak Pertama,

AKBAR, S.STP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : BAYU IRIANTO RAMPALODJI, S.STP
Jabatan : KASUBBAG KERJASAMA DAN OTDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : AKBAR, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

AKBAR, S.STP

Biak, 12 Maret 2025
Pihak Pertama,

BAYU IRIANTO RAMPALODJI, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	1. Kegiatan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah dan Tercapainya Fasilitas Otonomi Daerah	

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan dan Evaluasi LPPD Tahun Dinas 2024	Rp 138.381.200,00	APBD
2	Penyusunan LKPJ Tahun Dinas 2024	Rp 89.729.000,00	APBD
3	Penyusunan Standar Pelayanan Minimal (SPM) Tahun Dinas 2024	Rp 81.179.000,00	APBD


 Pihak Kedua,
 AKBAR, S.STP

Biak, 12 Maret 2025
 Pihak Pertama,

 BAYU IRIANTO RAMPALODJI, S.STP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : BERRY NOVALDI RAHALLUS, S.STP
Jabatan : PLT. KASUBBAG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : AKBAR, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

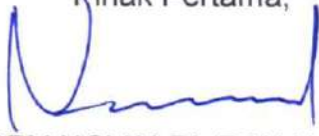
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

AKBAR, S.STP

Biak, 12 Maret 2025
Pihak Pertama,

BERRY NOVALDI RAHALLUS, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	1. Tercapainya Penataan Administrasi Pemerintahan	

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Belanja BBM Kendaraan Operasional	Rp 12.466.000,00	APBD
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp 693.300,00	APBD
3	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	Rp 4.040.000,00	APBD
4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp 1.613.500,00	APBD
5	Makan Minum Administrasi Pemerintahan	Rp 21.472.000,00	APBD
6	Makan Minum Tamu Pelantikan Bupati Biak Numfor	Rp 204.600.000,00	APBD
7	Belanja Pakaian Dinas Harian	Rp 26.350.000,00	APBD
8	Service Kendaraan Dinas	Rp 10.000.000,00	APBD
9	Perjalanan Dinas Pelantikan Bupati Biak Numfor	Rp 186.338.000,00	APBD
10	Perjalanan Dinas Koordinasi Administrasi Pemerintahan	Rp 21.272.000,00	APBD


 Pihak Kedua,
 AKBAR, S.STP

Biak, 12 Maret 2025

 Pihak Pertama,
 BERRY NOVALDI RAHALLUS, S.STP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : OBED YENSENEM, S.IP
Jabatan : KASUBBAG ADMINISTRASI KEWILAYAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : AKBAR, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

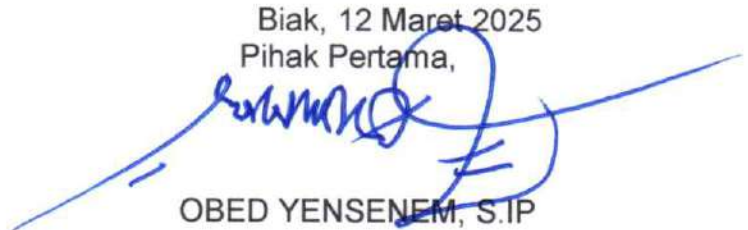
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

AKBAR, S.STP

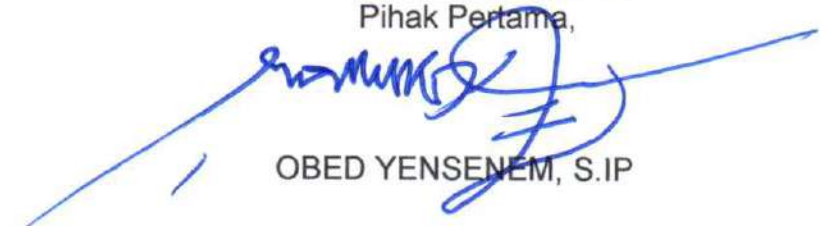
Biak, 12 Maret 2025
Pihak Pertama,

OBED YENSENEM, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	1. Tercapainya Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	

Program	Anggaran	Keterangan
1. Monitoring dan Evaluasi Distrik dan Kelurahan	Rp 97.216.000,00	APBD


Pihak Kedua,
AKBAR, S.STP

Biak, 12 Maret 2025
Pihak Pertama,

OBED YENSENEM, S.IP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **SEMUEL RUMAIKEUW, SH**
Jabatan : **ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

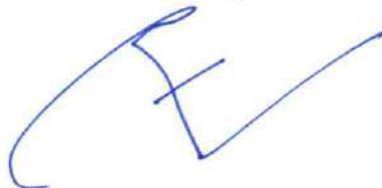
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,


SEMUEL RUMAIKEUW, SH

Pihak Pertama,

ANTON KAFIAR, S.IP., M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Keagamaan dan Kesejahteraan Sosial	5. Persentase Terlaksananya Kegiatan Keagamaan	100
		6. Cakupan bantuan Keagamaan dan Sosial Kepada masyarakat (Seluruh Distrik)	100

Program	Anggaran	Keterangan
Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat		
Kegiatan : Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		
1. Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Rp. 24.751.327.900,00	DAU/OTSUS
2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Rp. 195.518.800,00	DAU
3. Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Rp. 254.480.950,00	DAU

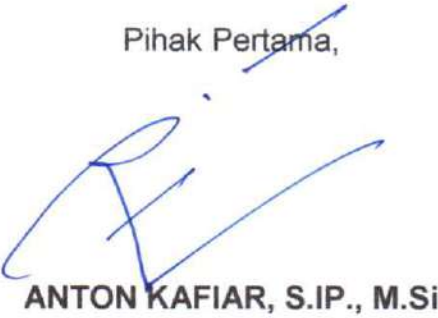
Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,



SEMUEL RUMAIKEUW, SH

Pihak Pertama,



ANTON KAFIAR, S.IP., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : DORKAS DEIRDRE MORIN, S.Sos
J a b a t a n : KEPALA SUB BAGIAN BINA MENTAL SPIRITUAL

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si**
J a b a t a n : KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanjiakan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan . Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

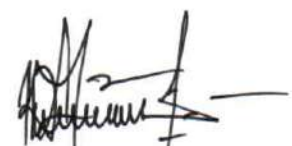
Pihak Kedua,



ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si

Biak, 11 Maret 2054

Pihak Pertama,



DORKAS DEIRDRE MORIN, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	SasaranStrategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	7. Persentase Terlaksananya Kegiatan Keagamaan	100
		8. Cakupan bantuan Keagamaan dan Sosial Kepada masyarakat (Seluruh Distrik)	100

Program	Anggaran	Keterangan
3. Kegiatan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 24.751.900,00	DAU/OTSUS

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,



ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si

Pihak Pertama,



DORKAS DEIRDRE MORIN, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : **SUPARTINI, S.Sos**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN KESEJAHTERAAN SOSIAL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **ANTON KAFIAR, S.IP., M.Si**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanjiakan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan . Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

ANTON KAFIAR, S.IP., M.Si

Pihak Pertama,

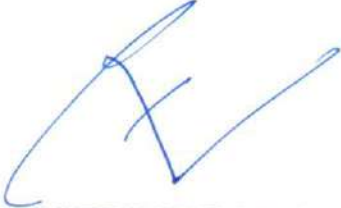
SUPARTINI, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	SasaranStrategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	1. Persentase Terlaksananya Kegiatan Bantuan Sosial dan Keagamaan	100
		2. Cakupan bantuan Sosial dan Keagamaan Kepada masyarakat / Lembaga (Seluruh Distrik) di Kabupaten Biak Numfor	100

Program	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 195.518.000,00	DAU

Pihak Kedua,



ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si

Biak, 11 Maret 2024

Pihak Pertama,



SUPARTINI, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **FRENGKY P. LATUHARHARY, S.IP**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanjiakan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan . Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si

Pihak Pertama,

FRENGKY P. LATUHARHARY, S.IP

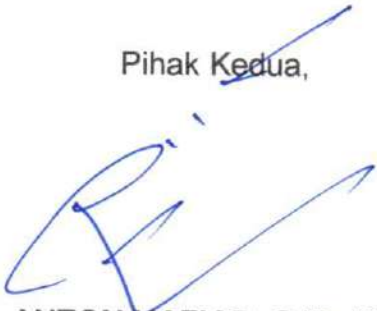
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	SasaranStrategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	3. Persentase Terlaksananya Kegiatan Kesejahteraan Masyarakat dan Keagamaan	100
		4. Cakupan bantuan Keagamaan dan Sosial Kepada masyarakat (Seluruh Distrik)	100

Program	Anggaran	Keterangan
2. Kegiatan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 254.480.950,00	DAU

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,



ANTON KAFIAR, S.IP.,M.Si

Pihak Pertama,



FRENGKY P. LATUHARHARY, S.IP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : DJAMIATI, SH
Jabatan : KEPALA BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SEMUEL RUMAIKEUW, SH.
Jabatan : ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 17 April 2025

Pihak Kedua,


SEMUEL RUMAIKEUW, SH

Pihak Pertama,

DJAMIATI, SH., MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Hukum

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan pengelolaan produk hukum yang berkualitas.	Prosentase produk hukum yang di susun sesuai dengan kaidah hukum.	Tercapai 100%
2.	Kasus Hukum yang mendapatkan fasilitas Bantuan Hukum	Mendapat fasilitas Bantuan hukum yang baik	Tercapai 100%
3.	Meningkatkan pengelolaan dokumen produk hukum.	Produk hukum dan pengelolaan informasi hukum yg di dokumentasi secara rapi dan terdata	Tercapai 100%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Fasilitas produk hukum pada Sub Bagian Perundang-undangan.	Rp. 387.000.000	APBD
2	Fasilitasi dan koordinasi hukum pada Sub Bagian Bantuan Hukum.	Rp. 300.000.000	APBD
3	Pendokumentasian produk hukum dan pengelolaan informasi hukum pada Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi Hukum	Rp. 300.000.000	APBD

Biak, 17 April 2025

Asisten Pemerintahan dan Kesra
Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor



SEMUEL RUMAIKEUW, SH.

Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor.



DJAMIATI, SH., MM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : DEMIANUS. MAMORIBO,SH
NIP : 19680702 1997111 1 001
Pangkat/Golongan : PENATA TK I
Jabatan : KASUBBAG BANTUAN HUKUM DAN HAM
PADA BAGIAN HUKUM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DJAMIATI,SH.
NIP : 19720106 200502 2005
Pangkat/Golongan : PENATA TK I
Jabatan : KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

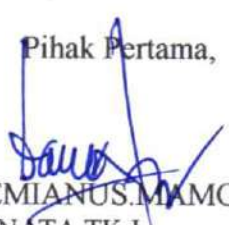
Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,


DJAMIATI,SH.
PENATA TK I
NIP 19720106 200502 2005

Pihak Pertama,


DEMIANUS. MAMORIBO,SH
PENATA TK I
NIP 19680702 1997111 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Hukum
Sub Bagian : Bantuan Hukum

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Konsultasi dan Penangan penyelesaian permasalahan hukum yang dihadapi oleh Pemerintah Daerah dengan pemberian bantuan hukum secara terpadu dan terorganisasi, serta pendampingan dan penyuluhan hukum dan Ham dan Penyusunan PKS;	Jumlah Penanganan perkara Litigasi dan Non litigasi, pendampingan tim Bantuan Hukum	10 Kasus Layanan Bantuan Hukum baik litigasi maupun non litigasi
		1.Sosialisasi Hak-hak Masyarakat Hukum Adat Biak	3 Dokumen
		2.Penyusunan Perjanjian Kerja Sama	5 Dokumen PKS
2.	Terlaksananya Bantuan Hukum dan Ham serta Penyusunan PKS Kabupaten Biak Numfor	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Bantuan Hukum dan Ham serta Penyusunan PKS Pemerintah Daerah Kabupaten Biak Numfor	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. Sosialisasi hak-hak Masyarakat Adat Biak dan Tim fasilitasi Bantuan Hukum dan HAM serta PKS Pemda Kabupaten Biak Numfor	Rp 300.000.000	APBD
2. Penyusunan LAKIP Bagian Hukum Setda Kabupaten Biak Numfor	Rp -	APBD

Biak, 20 Februari 2025

Kepala Bagian Hukum
Setda Kab. Biak Numfor


DJAMIATI,SH.
PENATA TK I
NIP 19720106 200502 2005

Kasubbag Bantuan Hukum Dan HAM pada
Bagian Hukum Setda Kab. Biak Numfor


DEMIANUS MAMORIBO,SH
PENATA TK I
NIP 19680702 19971111 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : YOHANES MAKMAKER, SH.
Jabatan : KASUBBAG PERUNDANG-UNDANGAN PADA
BAGIAN HUKUM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DJAMIATI, SH.,MM.
Jabatan : KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 15 April 2025

Pihak Kedua,

DJAMIATI, SH.,MM.

Pihak Pertama,

YOHANES MAKMAKER, SH.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Hukum
Sub Bagian : Perundang-Undangan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan penyusunan produk hukum daerah;	Presentase penyusunan produk hukum daerah yang terselesaikan.	1 Dokumen
2.	Melaksanakan harmonisasi dan sinkronisasi produk hukum daerah;	Presentase Perda yang tidak bertentangan dengan Peraturan Perundang-Undangan.	60 Dukumen
3.	Menyiapkan bahan penjelasan kepala daerah dalam proses penetapan peraturan daerah;	Menyampaikan pertimbangan kepada kepala daerah sebelum proses penetapan peraturan daerah.	60 Dokumen
4.	Menyiapkan bahan analisis kajian produk hukum daerah;	Melakukan analisis kajian terhadap setiap produk hukum daerah.	60 Dokumen
5.	Melaksanakan pembinaan penyusunan produk hukum daerah;.	Persentase mekanisme penyusunan produk hukum daerah.	1 Dokumen
6	Menyiapkan bahan administrasi pengundangan dan autentifikasi produk hukum daerah; dan	Presentase dokumen administrasi sebelum pengundangan dan indentifikasi produk hukum daerah.	60 Dokumen
7	Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan produk hukum daerah.	Melakukan pengawasan dan evaluasi dalam rangka implementasi produk hukum daerah.	60 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Rp 193.500.000;	APBD
2. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah.	Rp 193.500.000;	APBD

Kepala Bagian Hukum
Setda Kab. Biak Numfor

DJAMIATI, SH.,MM.

Biak, 15 April 2025

Kasubbag Perundang-Undangan pada
Bagian Hukum Setda Kab. Biak Numfor

YOHANES MAKMAKER, SH.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Yohanis Arfayan, SH
Jabatan : Kepala Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi
pada Bagian Hukum Setda Kabupaten Biak Numfor

Selanjutnya Disebut Pihak Pertama

N a m a : Djamiati, SH., MM
Jabatan : Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DJAMIATI, SH., MM

Biak, 14 April Tahun 2025

Pihak Pertama,

YOHANIS ARFAYAN, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Hukum
Sub Bagian : Kepala Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi pada Bagian Hukum Seta Kabupaten Biak Numfor

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penataan Pendokumentasian Produk Hukum pada Bagian Hukum Setda Kabuapten Biak Numfor	Tersusunnya Penataan Pendokumentasian Produk Hukum Pada Bagian Hukum Setda Kabuapten Biak Numfor	Tercapai 100%
2.	Terlaksananya Pengelolaan Informasi Hukum di Pemerintah Kabupaten Biak Numfor	Tersusunnya Pengelolaan Informasi Hukum pada Pemerintah Kabupaten Biak Numfor	Tercapai 100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pendokumentasian Produk Hukum	Rp. 150.000.000	APBD
2. Pengelolaan Informasi Hukum	Rp. 150.000.000	APBD

Biak, 14 April Tahun 2025

Kepala Bagian Hukum
Setda Kab. Biak Numfor

DJAMIATI, SH., MM

Kasubag Dokumentasi dan Informasi pada
Bagian Hukum Seta
Kabupaten Biak Numfor

YOHANIS ARFAYAN, SH.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ROBERTH RUMAROPEN, SE
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN & SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Na ma : OTTO P.M. WANGGAI, SE. M.M
Jabatan : ASISTEN PEREKONOMIAN & PEMBANGUNAN SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 12 Maret 2025

Pihak Kedua,

OTTO P.M. WANGGAI, SE, M.M.

Pihak Pertama,

ROBERTH RUMAROPEN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON III PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah

Bagian : Perekonomian & Sumber Daya Alam

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Publik dan Distribusi Kebijakan Pembangunan Daerah	1. Terlaksana Pengendalian dan Distribusi Kebijakan Pembangunan	100
		2. Terlaksana Pengawasan/monitoring Ekonomi Mikro Kecil	1 Dokumen
		3. Tercapainya Evaluasi kebijakan pengelolaan BUMD dan BLUD	100

Program	Anggaran	Keterangan
1. Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Perekonomian	Rp. 150.000.000,-	APBD
2. Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Rp. 200.000.000,-	APBD
3. Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Rp. 150.000.000,-	APBD

Biak, 12 Maret 2025

Asisten Perekonomian & Pembangunan
Setda Kab. Biak Numfor

OTTO P.M. WANGGAI, SE, MM.

Kepala Bagian
Perekonomian & Sumber Daya Alam
Setda Kab. Biak Numfor

ROBERTH RUMAROPEN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : YANTI PASARIBU, S.Sos
Jabatan : KASUBBAG SUMBER DAYA ALAM PADA BAGIAN PEREKONOMIAN & SDA. SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ROBERTH RUMAROPEN, SE
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN & SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

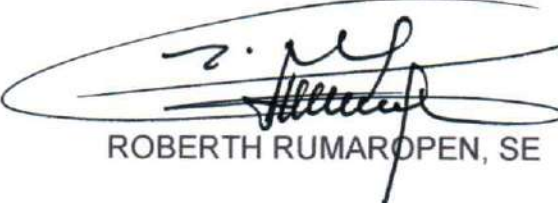
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 12 Maret 2025

Pihak Kedua,


ROBERTH RUMAROPEN, SE

Pihak Pertama,


YANTI PASARIBU, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah

Jabatan : Kepala Sub Bagian Sumber Daya Alam

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengendalian & Distribusi Kebijakan Daerah	1. Prosentase Rumusan Kebijakan Daerah	100%
		2. Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pembangunan	100%

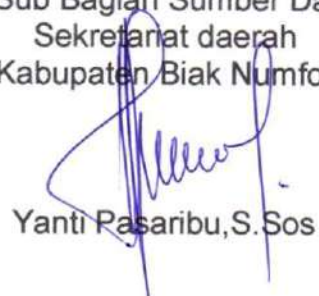
Program	Anggaran	Keterangan
1. Pengendalian dan Distribusi Kebijakan Pembangunan	Rp 150.000.000,-	APBD

Biak, 12 Maret 2025

Kepala Bagian Perekonomian & SDA.
Kabupaten Biak Numfor


ROBERTH RUMAROPEN, SE

Kepala Sub Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat daerah
Kabupaten Biak Numfor


Yanti Pasaribu, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Na ma : FERY YERY MAMONTO, SE.
Jabatan : KASUBBAG PEMBINAAN BUMD & BLUD PADA
BAGIAN PEREKONOMIAN & SDA. SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ROBERTH RUMAROPEN, SE
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN &
SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 12 Maret 2025

Pihak Kedua,



ROBERTH RUMAROPEN, SE

Pihak Pertama,



FERY YERY MAMONTO, SE.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah

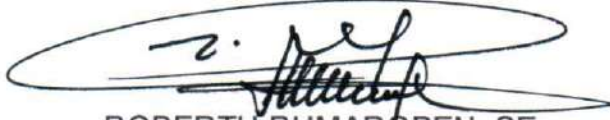
Jabatan : Kepala sub Bagian Pembinaan BUMD & BLUD

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD & BLUD	Terlaksananya Kebijakan Pengelolaan BUMD & BLUD	100%

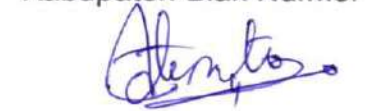
Program	Anggaran	Keterangan
1. Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD & BLUD	Rp 150.000.000,-	APBD

Biak, 12 Maret 2025

Kepala Bagian Perekonomian & SDA.
SetdaKab. Biak Numfor


ROBERTH RUMAROPEN, SE

Kepala Sub Bagian Pembinaan BUMD & BLUD
Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor


Fery Yery Mamonto, SE.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : FERONICA KAKISINA, SE.
Jabatan : KASUBBAG PEREKONOMIAN PADA
BAGIAN PEREKONOMIAN & SDA. SETDA KAB. BIAK
NUMFOR

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ROBERTH RUMAROPEN, SE
Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN &
SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

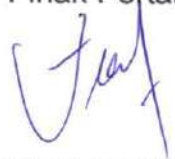
Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 12 Maret 2025

Pihak Kedua,


ROBERTH RUMAROPEN, SE

Pihak Pertama,


FERONICA KAKISINA, SE.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah

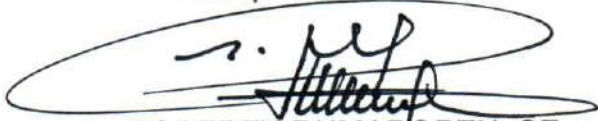
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perekonomian

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan / Monitoring Ekonomi Mikro Kecil di Kabupaten Biak Numfor	Tersusunnya Laporan Pengawasan / Monitoring Ekonomi Mikro Kecil Kabupaten Biak Numfor	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil Kabupaten Biak Numfor	Rp 200.000.000	APBD

Biak, 12 Maret 2024

Kepala Bagian Perekonomian & SDA.
Kabupaten Biak Numfor


ROBERTH RUMAROPEN, SE

Kepala Sub Bagian Perekonomian
Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor


Feronica Kakisina, SE.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : WILSON J. TITAHENA, S.Pi., M.M

Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : OTTO PAULINUS. M. WANGGAI, S.E., M.M

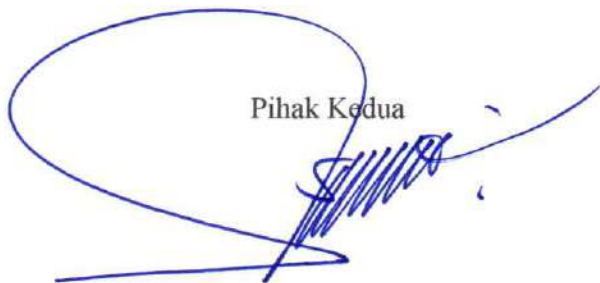
Jabatan : ASISTEN BIDANG PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak 12 Maret 2025

Pihak Kedua



Otto. Paulinus M. Wanggai, S.E., M.M
Pembina Utama Muda. (IV/c)
NIP.196607281997031004

Pihak Pertama



Wilson.J.Titahena, S.Pi., M.M
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 19700908 19996031 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR
TINGKAT ESELON III PERANGKAT DAERAH

NAMA OPD : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR
JABATAN : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Laporan Hasil Fasilitasi Penyusunan Program ,Pengendalian ,Evaluasi dan Pelaporan Pembangunan .	1. Tercapainya Dokumen hasil Fasilitasi Penyusunan Program. 2. Tercapainya Dokumen hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan 3. Tercapainya Dokumen Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pmbangunan	3 Dokumen

PROGRAM	Anggaran	Keterangan
Fasilitasi penyusunan Program Pembangunan	Rp.166.000.000	APBD
Pengendalian dan EvaluasiProgram Pembangunan.	Rp.166.000.000	
Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Rp.168.000.000	

Biak, 12 Maret 2025

Asisten Bidang Perekonomian dan Pembangunan
 Sekretariat Daerah
 Kabupaten Biak Numfor

Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
 Sekretariat Daerah
 Kabupaten Biak Numfor

Otto. Paulinus M. Wanggai, S.E., M.M
Pembina Utama Muda. (IV/c)
NIP.196607281997031004

Wilson.J.Titahena,S.Pi., M.M
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 19700908 19996031 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Mince Elizabeth Hukubun.SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pengendalian Program Pembangunan
Sekreariat Daerah Kabupaten Biak Numfor.

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : WILSON J TITAHENA, S.Pi., MM
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

WILSON J TITAHENA.S.Pi.,MM
PEMBINA TK. (IV/b)
NIP: 19700908 199603 1 003

Biak, 12 Maret 2025

Pihak Pertama,

MINCE ELIZABETH HUKUBUN.SE
PENATA TK.I (III/d)
NIP: 19750720 200605 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

Jabatan : Kepala Sub Bagian Pengendalian Program

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya laporan hasil Fasilitasi Pengendalian Program	Tercapainya Dokumen hasil fasilitasi Pengendalian Program	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Pengendalian Program	Rp. 166.000.000	APBD

Kepala Bagian Administrasi
Pembangunan
Sekretaria Daerah
Kabupaten Biak Numfor

Wilson J Titahena.S.Pi.,MM
Pembina Tk.IV(b)
Nip: 19700908 199603 1 003

Biak, 12 Maret 2025
Kepala Sub Bagian Pengendalian Program
Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor



Mince Elizabeth Hukubun,SE
Penata Tk.I (III/d)
Nip: 19750720 200605 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel Serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HELENA TIENCE MALLO,SE

Jabatan : KASUBBAG EVALUASI DAN PELAPORAN

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : WILSON J. TITAHENA S.Pi.,MM

Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini Dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab Kami Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap capaian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak 12 Maret 2025

Pihak Kedua

WILSON J. TITAHENA, S.Pi., MM
PEMBINA TK.I (IV/b)
NIP. 19700908 1996 03 1 003

Pihak Pertama

HELENA TIENCE MALLO, SE
PENATA.TK.I (III/d)
NIP. 19740314 200112 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor

Jabatan : Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Kassubag Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Pelaporan Yang Di Susun.	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan	Rp. 168.000.000	APBD

Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor

WILSON J. TITAHENA, S.Pi, MM
PEMBINA TK.I (IV/b)
NIP.19700908 1996 03 1 003

Biak 12 Maret 2025
Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan
Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor

HELENA TIENCE MALLO, SE
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19740314 200112 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Esthu Wuriana Malikow, S.E
Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program Sekretariat Daerah
Kabupaten Biak Numfor

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : Wilson J. Titahena, S. Pi.M.M
Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
Kabupaten Biak Numfor

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

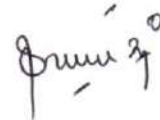
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Wilson J. Titahena S.Pi.M.M
PEMBINA TK I (IV/b)
Nip. 19700908 199603 1 003

Biak, 12 Maret 2025
Pihak Pertama,



Esthu Wuriana Malikow, S.E
PENATA(III/c)
Nip. 19750410 200904 2 004

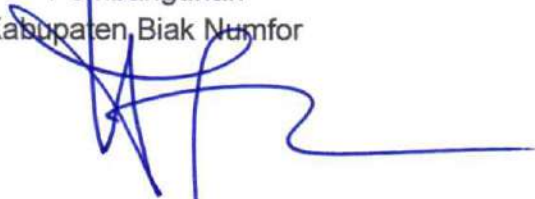
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : SEKRETARIAT DAERAH
Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya laporan hasil Fasilitasi Penyusunan Program	Tercapainya Dokumen hasil Fasilitasi Penyusunan Program	Dokumen

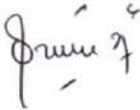
Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Penyusunan Program	Rp. 166.000.000	APBD

Kepala Bagian Administrasi
Pembangunan
Kabupaten Biak Numfor



Wilson J. Titahena S.Pi.M.M
PEMBINA TK. (IV/b)
Nip. 19700908 199603 1 003

Biak, 12 Maret 2025
Kepala Sub Bagian Penyusunan Program
SEKRETARIAT DAERAH
Kabupaten Biak Numfor



Esthu Wuriana Malikow, S.E
PENATA (III/c)
Nip. 19750410 200904 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : DARMA SETIYAWAN, S.T., MAP.

Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : OTTO PAULINUS M. WANGGAI, S.E., M.M.

Jabatan : ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Kedua,

Otto Paulinus M. Wanggai, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

Darma Setiyawan, S.T., MAP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON III SEKRETARIAT DAERAH

Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Barang dan Jasa Pemerintah Daerah	Kematangan UKPBJ	Level 3 Proaktif
2.	Meningkatnya Tata Kelola Pengadaan Pemerintah Daerah	Nilai Indeks Tata Kelola Pengadaan (ITKP)	Baik

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 906.320.000,-	APBD
2. Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Rp. 170.144.000,-	APBD
3. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 250.000.000,-	APBD

Biak, 10 Maret 2025

Asisten Perencanaan dan
Pembangunan

Otto Paulinus M. Wanggai, S.E., M.M.

Kepala Bagian Pengadaan
Barang dan Jasa

Darma Setiyawan, S.T., MAP.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : URSINUS OLIF BRABAR, SH
Jabatan : KASUBBAG PEMBINAAN DAN ADVOKASI PADA
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SETDA KAB. BIAK
NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DARMA SETIYAWAN, S.T., MAP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SETDA
KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

DARMA SETIYAWAN, ST., MAP

URSINUS OLIF BRABAR, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah

Bagian : Pengadaan Barang dan Jasa

Sub Bagian : Pembinaan dan Advokasi

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Sosialisasi Peraturan terbaru tentang Pengadaan Barang dan Jasa	Terlaksananya, Sosialisasi Peraturan terbaru tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	100 Orang

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Rp 250.000.000,-	APBD

Biak, 10 Maret 2024

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Setda Kab. Biak Numfor



DARMA SETIYAWAN, ST., MAP

Kasubbag Pembinaan dan Advokasi
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Setda Kab. Biak Numfor



URSINUS OLIF BRABAR, SH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : FRANSISCUS EKO KURNIANTO, S.T.
Jabatan : KASUBBAG. PENGELOLAAN LAYANAN PENGADAAN
SECARA ELEKTRONIK PADA BAGIAN PENGADAAN
BARANG DAN JASA SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DARMA SETIYAWAN, S.T., M.A.P.
Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 14 April 2025

Pihak Kedua,

DARMA SETIYAWAN, S.T., M.A.P.

Pihak Pertama,

FRANSISCUS EKO KURNIANTO, S.T.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Pengadaan Barang dan Jasa
Sub Bagian : Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melayani dan Memfasilitasi Pelaksanaan Registrasi dan Verifikasi Seluruh Pengguna Sistem Informasi Pengadaan Barang/Jasa Berdasarkan Prosedur dan Peraturan yang Berlaku.	Terlaksananya Pelayanan dan Fasilitas Sistem Informasi Pengadaan Barang/Jasa Secara Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Biak Numfor	120 Kegiatan
2.	Identifikasi Kebutuhan Pengembangan Sistem Informasi dan yang dibutuhkan oleh UKPBJ Berdasarkan Prosedur dan Peraturan yang Berlaku.	Terlaksananya Pengembangan Sistem Informasi Pengadaan Barang/Jasa Secara Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Biak Numfor	120 Kegiatan
3.	Pelayanan Informasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Kepada Masyarakat Luas dan Pengelolaan Informasi Kontrak dan Manajemen Barang/Jasa Hasil Pengadaan Berdasarkan Prosedur dan Peraturan yang Berlaku.	Terlaksananya Pelayanan, Pengelolaan Informasi Kontrak dan Manajemen Pengadaan Barang/Jasa Secara Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Biak Numfor	120 Kegiatan

Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi dan Pendampingan Seluruh Pengguna Sistem Informasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Kabupaten Biak Numfor.	Rp 23.144.000,	APBD
2. Pengelolaan dan Pemeliharaan Perangkat Keras, Perangkat Lunak dan Jejaring Data Sistem Informasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Kabupaten Biak Numfor.	Rp 15.000.000,-	APBD
3. Pengelolaan dan Pemeliharaan Sistem Informasi dan Manajemen Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Kabupaten Biak Numfor.	Rp 132.000.000,-	APBD

Biak, 14 April 2025

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Setda Kab. Biak Numfor



DARMA SETIYAWAN, S.T., M.A.P.

Kasubbag Pengelolaan Layanan Pengadaan
Secara Elektronik
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Setda Kab. Biak Numfor



FRANSISCUS EKO KURNIANTO, S.T.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : INDRA CITRALAKSANA, S.H
Jabatan : KASUBBAG PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
PADA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DARMA SETIYAWAN, S.T., MAP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Kedua,

DARMA SETIYAWAN, S.T., MAP

Pihak Pertama,

INDRA CITRALAKSANA, S.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Pengadaan Barang dan Jasa
Sub Bagian : Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Tersusunnya Laporan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	12 Dokumen

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp 906.320.000	APBD

Biak, 10 Maret 2025

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor



DARMA SETIYAWAN, S.T., MAP

Kasubbag Pengelolaan Pengadaan Barang dan
Jasa Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor



INDRA CITRALAKSANA, S.H



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RORI BUCHORI, S.STP.,MPA

Jabatan :Pit. KEPALA BAGIAN UMUM SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :ZACHARIAS L. MAILOA

Jabatan :ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangk amencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ZACHARIAS L. MAILOA

Biak, 15 April 2025

Pihak Pertama,

RORI BUCHORI, S.STP.,MPA.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON III SEKRETARIAT DAERAH

Bagian OPD : Sekretariat Daerah
Jabatan : Kepala Bagian Umum

No	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyiapan Pelaksanaan Kebijakan dan Pemantauan dan Evaluasi di Bidang Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian. Keuangan Rumah Tangga dan Perlengkapan	1. Penyiapan Bahan pelaksanaan kebijakan dibidang tata usaha, staf ahli dan kepegawaian, keuangan, rumah tangga dan perlengkapan	100 %
		2. Penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, keuangan, rumah tangga dan perlengkapan	100 %
		3. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh asisten administrasi umum yang berkaitan dengan tugasnya	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan bangunan kantor	Rp. 1.099.495.000,-	DAU
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 250.063.000,-	DAU
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 4.292.750.000,-	DAU

Biak, 15 April 2025

Asisten Administrasi Umum
Setda Kab. Biak Numfor

ZACHARIAS L. MAILOA

Plt. Kepala Bagian Umum
Kab. Biak Numfor

RORI BUCHORI, S.STP.,MPA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : IMA TANGDILIAN, S.Sos
Jabatan : KASUBBAG RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN PADA
BAGIAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RORI BUCHORI, S.STP.,MPA
Jabatan : Plt. KEPALA BAGIAN UMUM SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka amencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 15 April 2025

Pihak Kedua,

RORI BUCHORI, S.STP.,MPA

Pihak Pertama,

IMA TANGDILIAN, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON II SEKRETARIAT DAERAH

Bagian OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Umum
Sub Bagian : Rumah Tangga dan Perlengkapan

No	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan Publik dan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	1. Cakupan Pelayanan Kepala Derah/Wakil Kepala Daerah	100 %

Program		Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan bangunan kantor	Rp. 1.099.495.000,-	DAU
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 250.063.000,-	DAU

Biak, 15 April 2025

Plt. Kepala Bagian Umum
Setda Kab. Biak Numfor



RORI BUCHORI, S.STP.,MPA

Kepala Sub Bagian Rumah Tangga Dan
Perlengkapan Pada Bagian Umum



IMA TANGDILIAN, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : OPI PRISKASARI AP, SE
Jabatan : KASUBBAG KEUANGAN PADA BAGIAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RORI BUCHORI, S.STP.,MPA
Jabatan : Pjt. KEPALA BAGIAN UMUM SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka amencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 15 April 2025

Pihak Kedua,

RORI BUCHORI, S.STP.,MPA

Pihak Pertama,

OPI PRISKASARI AP, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON III SEKRETARIAT DAERAH

Bagian OPD : Sekretariat Daerah

Bagian : Umum

Sub Bagian : Keuangan

No	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan (LPJ) Bulanan/Triwulan/Tahunan Sekretariat Daerah	1. Tersusunannya Laporan Keuangan (LPJ) Bulanan/Triwulan/Tahunan Sekeretariat Daerah	75 Dokumen LPJ

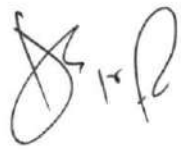
Program	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Tahunan	Rp. 192.850.000,-	APBD

Biak, 15 April 2025

Plt. Kepala Bagian Umum
Setda Kab. Biak Numfor


ROR BUCHORI, S.STP.,MPA

Kepala Sub Bagian Keuangan
Setda Kab. Biak Numfor


OPI PRISKASARI AP, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ROSALINA KAPISA, S.Sos., M.M.

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ZACHARIAS L. MAILOA, S.T., M.M.

Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Zacharias L. Mailoa, S.T., M.M.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Pertama,

Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON III SEKRETARIAT DAERAH

Bagian : Organisasi
Jabatan : Kepala Bagian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya efektifitas penataan organisasi, pelayanan publik dan akuntabilitas kinerja	1. Presentase OPD yang menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tepat Waktu.	100 %
		2. Jumlah Perangkat Daerah/UPP yang berada pada Zona Kepatuhan Hijau.	7 UPP
		3. Jumlah OPD yang telah memiliki Dokumen Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK)	49 OPD

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan LKIP Kabupaten Biak Numfor.	Rp. 52.129.200,-	APBD
2. Fasilitasi Penyusunan Dokumen SAKIP Kabupaten Biak Numfor.	Rp. 83.228.900,-	APBD
3. Pendampingan Penilaian Kepatuhan penyelenggaraan Pelayanan Publik.	Rp. 112.482.700,-	APBD
4. Penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja.	Rp. 94.328.500,-	APBD

Biak, 10 Maret 2025

Asisten Administrasi Umum SETDA
Kab. Biak Numfor

Zacharias L. Mailoa, S.T., M.M.

Kepala Bagian Organisasi SETDA
Kab. Biak Numfor

Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : MELKISEDEK NAP, S.IP.
Jabatan : PIt. KASUBBAG KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN PADA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ROSALINA KAPISA, S.Sos., M.M.
Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Kedua,

Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.

Pihak Pertama,

Melkisedek Nap, S.IP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
TINGKAT ESELON IV SEKRETARIAT DAERAH

Bagian : Organisasi
Sub Bagian : Kelembagaan dan Analisis Jabatan
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Penataan Jabatan Berdasarkan Analisis Jabatan dan Beban Kerja	1. Jumlah Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Yang Tersusun	49 Dokumen
		2. Jumlah OPD yang telah dilakukan Evaluasi Jabatan	1 Dokumen
2.	Menyelenggarakan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	Jumlah OPD yang telah dilakukan evaluasi kelembagaan	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penataan Kelembagaan	Rp. 82.777.500,-	APBD
2. Penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	Rp. 94.328.500,-	APBD
3. Penyusunan Evaluasi Jabatan	Rp. 86.694.000,-	APBD

Biak, 10 Maret 2024

Kepala Bagian Organisasi
SETDA Kabupaten Biak Numfor



Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.

Plt. Kasubbag Kelembagaan dan
Analisis Jabatan SETDA
Kabupaten Biak Numfor



Melkisedek Nap, S.IP.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : ADAM ABUBAKAR, S.E.

Jabatan : KASUBBAG PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA PADA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ROSALINA KAPISA, S.Sos., M.M.

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Kedua,

Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.

Pihak Pertama,

Adam Abubakar, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV SEKRETARIAT DAERAH

Bagian : Organisasi

Sub Bagian : Pelayanan Publik dan Tata Laksana

Jabatan : Kepala Sub Bagian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Penyelenggaraan Pelayanan Publik dan Ketatalaksanaan.	1. Jumlah Perangkat Daerah/UPP yang telah memiliki Data dan Dokumen Penilaian Kepatuhan Penyelenggaraan Pelayanan Publik.	7 UPP
		2. Jumlah Perangkat Daerah/UPP yang telah memiliki Data dan Dokumen PEKPPP.	3 UPP
		3. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Pemerintah Kabupaten Biak Numfor.	1 Laporan

	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pelaporan Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Kabupaten Biak Numfor.	Rp. 47.562.000,-	APBD
2.	Pendampingan serta Pemantauan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik.	Rp. 89.955.300,-	APBD
3.	Pendampingan Penilaian Kepatuhan Penyelenggaraan Pelayanan Publik.	Rp. 112.482.700,-	APBD

Biak, 10 Maret 2025

Kepala Bagian Organisasi
Setda Kabupaten Biak Numfor



Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.

Kasubbag Pelayanan Publik dan
Tata Laksana Setda
Kabupaten Biak Numfor



Adam Abubakar, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : MUSTAMRIN, S.STP., M.Si.

Jabatan : KASUBBAG KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI PADA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ROSALINA KAPISA, S.Sos., M.M.

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 10 Maret 2025

Pihak Kedua,

Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.

Pihak Pertama,

Mustamrin, S.STP., M.Si.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV SEKRETARIAT DAERAH

Bagian : Organisasi

Sub Bagian : Kinerja dan Reformasi Birokrasi

Jabatan : Kepala Sub Bagian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja dan Reformasi Birokrasi Kabupaten Biak Numfor	1. Tersusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kabupaten Biak Numfor	1 Laporan
		2. Jumlah OPD yang telah menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tepat Waktu	31 OPD
		3. Jumlah OPD yang telah menyusun Rencana Aksi Reformasi Birokrasi Tepat Waktu	16 OPD
2.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Internal Sekretariat Daerah	Tersusunnya Dokumen SAKIP (IKU, Perjanjian Kinerja dan LKIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Biak Numfor	3 Dokumen

	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Penyusunan Dokumen SAKIP Kabupaten Biak Numfor.	Rp. 83.228.900,-	APBD
2.	Penyusunan LKIP Kabupaten Biak Numfor.	Rp. 52.129.200,-	APBD
3.	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Kabupaten Biak Numfor.	Rp. 39.413.400,-	APBD

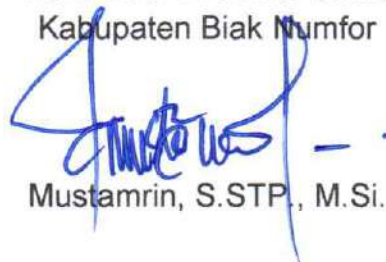
Biak, 10 Maret 2025

Kepala Bagian Organisasi
Setda Kabupaten Biak Numfor



Rosalina Kapisa, S.Sos., M.M.

Kasubbag Kinerja dan
Reformasi Birokrasi Setda
Kabupaten Biak Numfor



Mustamrin, S.STP., M.Si.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ELIAS RASYID, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ZACHARIAS MAILOA, S. T., M. M.
Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, April 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ZACHARIAS L. MAILOA, S. T., M.M.

ELIAS RASYID, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON III PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Protokol dan Komunikasi Pimpinan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Persentase Pelayanan Kehumasan dan Keprotokolan KDH, WKDH dan Sekretaris Daerah	1. Persentase hasil fasilitasi keprotokolan	100%
		2. Persentase hasil fasilitasi komunikasi pimpinan	100%
		3. Persentase hasil fasilitasi pendokumentasian tugas pimpinan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Keprotokolan	Rp 182.607.000	APBD
2. Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Rp 541.055.000	APBD
3. Fasilitasi Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Rp 160.607.000	APBD

Biak, April 2025

Asisten Administrasi Umum
Setda Kab. Biak Numfor

Kabag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Setda Kab. Biak Numfor

ZACHARIAS L. MAILOA, S. T., M.M

ELIAS RASYID, S.STP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : POPY SOUKOTTA, SH
Jabatan : KASUBAG PENDOKUMENTASIAN PIMPINAN PADA BAGIAN
PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA KAB. BIAK
NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ELIAS RASYID, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, April 2025

Pihak Kedua,

ELIAS RASYID, S.STP

Pihak Pertama,

POPY SOUKOTTA, S.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sub Bagian : Pendokumentasian Tugas Pimpinan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Fasilitasi Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1. Jumlah laporan hasil fasilitasi pendokumentasian tugas pimpinan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Rp 160.607.000	APBD

Biak, April 2025

Kabag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Setda Kab. Biak Numfor



ELIAS RASYID, S.STP

Kasubag Pendokumentasian Tugas
Pimpinan Bagian Prokopim Setda Kab.
Biak Numfor



POPY SOUKOTTA, S.H



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : FIKTOR PALEMBANGAN, S.P
Jabatan : KASUBAG KOMUNIKASI PIMPINAN PADA BAGIAN PROTOKOL
DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ELIAS RASYID, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, April 2025

Pihak Kedua,

ELIAS RASYID, S.STP

Pihak Pertama,

FIKTOR PALEMBANGAN, S.P

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sub Bagian : Komunikasi Pimpinan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	1. Jumlah laporan hasil fasilitasi komunikasi pimpinan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Rp 541.055.000	APBD

Biak, April 2025

Kabag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Setda Kab. Biak Numfor



ELIAS RASYID, S.STP

Kasubag Komunikasi Pimpinan Bagian
Prokopim Setda Kab. Biak Numfor



FIKTOR PALEMBANGAN, S.P



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : YANTO TODING ALLO, S.STP
Jabatan : KASUBAG KEPROTOKOLAN PADA BAGIAN PROTOKOL
DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ELIAS RASYID, S.STP
Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. BIAK NUMFOR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambiltindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, April 2025

Pihak Kedua,

ELIAS RASYID, S.STP

Pihak Pertama,

YANTO TODING ALLO, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
TINGKAT ESELON IV PERANGKAT DAERAH

Nama OPD : Sekretariat Daerah
Bagian : Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sub Bagian : Keprotokolan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	1. Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan	100%

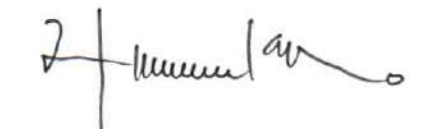
Program	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Keprotokolan	Rp 182.607.000	APBD

Biak, April 2025

Kabag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Setda Kab. Biak Numfor


ELIAS RASYID, S.STP

Kasubag Keprotokolan Bagian Prokopim
Setda Kab. Biak Numfor


YANTO TODING ALLO, S.STP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : HARUN SAMAN, S.Pi., M.M
Jabatan : KEPALA BAGIAN PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ZACHARIAS L. MAILOA, S.T.,M.M
Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

ZACHARIAS L. MAILOA, S.T.,M.M

Pihak Pertama,

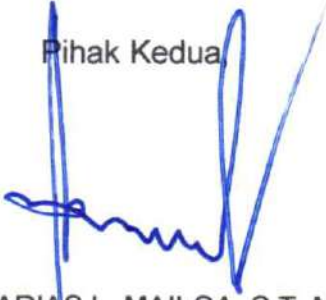
HARUN SAMAN, S.Pi.,M.M

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pembudayaan kegemaran Membaca	1. Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat (TGM)	50%
2.	Meningkatnya Jumlah Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara Digital	2. Presentase perangkat daerah Mengelola Arsip Digital	70%

Program	Anggaran	Keterangan
1. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 500.000.000,-	APBD
2. PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Rp. 500.000.000,-	APBD

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

ZACHARIAS L. MAILOA, S.T.,M.M

Pihak Pertama,

HARUN SAMAN, S.Pi., M.M



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : HERLINA WADER, S.An
Jabatan : KASUBBAG ARSIP PARIS

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : HARUN SAMAN, S.Pi.,M.M
Jabatan : KEPALA BAGIAN PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

HARUN SAMAN, S.Pi.,M.M

Pihak Pertama,

HERLINA WADER, S.An

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya SDM pengelola kearsipan daerah	1. Jumlah Pengelola arsip yang dibina	30
		2. Pengumpulan data pengelolaan arsip pada Perangkat daerah	30

Program	Anggaran	Keterangan
1. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 500.000.000,-	APBD

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,



HARUN SAMAN, S.Pi., M.M

Pihak Pertama,



HERLINA WADER, S.An



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : SALOMINA RUMBIK
Jabatan : KASUBBAG PUSTAKA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : HARUN SAMAN, S.Pi.,M.M
Jabatan : KEPALA BAGIAN PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HARUN SAMAN, S.Pi. M.M

SALOMINA RUMBIK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya minat baca masyarakat	1.Jumlah pengelola perpustakaan yang dibina	35
		2.Pengumpulan data Survei Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	19

Program	Anggaran	Keterangan
1. PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Rp. 500.000.000,-	APBD

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HARUN SAMAN, S.Pi., M.M


SALOMINA RUMBIK



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : CLARA.M.N.WOFF, SE
Jabatan : KASUBBAG DOKUMENTASI ARSIP

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : HARUN SAMAN, S.Pi.,M.M
Jabatan : KEPALA BAGIAN PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

HARUN SAMAN, S.Pi., M.M

Pihak Pertama,

CLARA.M.N.WOFF, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BIAK NUMFOR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baku	1. Jumlah Pengelola Arsip yang mengikuti Bimtek	60
		2. Presentasi arsip yang didokumentasikan	20%

Program	Anggaran	Keterangan
3. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 500.000.000,-	APBD

Biak, 11 Maret 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



HARUN SAMAN, S.Pi., M.M



CLARA.M.N.WOFF, SE